



Приложение № 4
к приказу № 51 от
15.12.2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и основании приёма, обучении, выпуске и отчисления обучающихся
в образовательном подразделении Амурского областного отделения ВОА
с 2020 года (до изменений)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» № 273-ФЗ, Уставом ВОА, Локальным документом «Положение на предмет обучения профессия водитель в Амурском областном отделении ВОА» и регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных лиц, проживающих на территории Российской Федерации (далее — обучающиеся) Амурское областное отделение ВОА по договорам с оплатой стоимости обучения с целью подготовки водителей автотранспортных средств категорий «А», «А-1», «В», «М», а также порядок и основания их отчисления из Автошколы.

1.2. Положение утверждается председателем Амурского областного отделения ВОА.

1.3. Положение является локальным нормативным актом образовательного подразделения, его действие распространяется на всех обучающихся в образовательном подразделении Амурского областного отделения ВОА

1.4. При приеме на обучение:

- обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, принципов гласности и открытости в работе по приему, объективности оценки обучающихся.

- обеспечивается ознакомление обучающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.5. Граждане с ограниченными возможностями здоровья при наличии положительного медицинского заключения могут быть приняты на обучение

2. Порядок приема граждан

2.1. К подготовке на право управления транспортными средствами допускаются граждане Российской Федерации, лица без гражданства, иностранные граждане, не имеющие ограничения по медицинским показаниям.

2.2. Прием граждан на обучение осуществляется при предоставлении следующих документов:

- личного заявления установленного образца;
- медицинской справки, установленного образца;
- копии личного паспорта;
- 2-е фотографии, размером 3х4 см.

2.2. Организация приема граждан на обучение по обучению водителей транспортных средств осуществляется директором Амурского областного отделения ВОА.

2.3. На обучение по программе подготовки водителей категории «А», «А-1» «В» принимаются лица в возрасте не менее 18 лет, на категорию «М» принимаются лица в возрасте 16 лет.

2.4. Обучающиеся, не достигшие возраста 18 лет, принимаются в Амурское областное отделение ВОА на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения двухстороннего договора на оказание платных образовательных услуг.

2.5. Совершеннолетние обучающиеся принимаются в на основании заявления с заключением двухстороннего договора на оказание платных образовательных услуг.

2.6. Текст двухстороннего договора на оказание платных образовательных услуг подписывается председателем Амурского областного отделения ВОА. В договоре отражаются права, обязанности и уровень ответственности сторон, сроки обучения, форма и размер оплаты за обучение, сроки действия, условия расторжения, согласие на обработку персональных данных обучающихся и иные условия договора.

2.7. Зачисление обучающихся, поступающих в Амурское областное отделение ВОА, производится проектом приказа директора курсов и приказ утверждает председатель.

2.8. На каждого обучающегося заводится личное дело и индивидуальная карточка учета обучения вождению, которая выдается на руки обучающемуся и служит подтверждающим фактическое проведение обучения практическому вождению, По окончании обучения личное дело и карточка учета вождения остаются в архиве образовательного подразделения.

3. Организация учебного процесса.

3.1. Организация учебного процесса регламентируется рабочими программами профессиональной подготовки и переподготовки водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий с учётом содержания примерных учебных планов и программ, разработанных Министерством Образования и науки Российской Федерации Приказом № 1408 от 26 декабря 2013 года «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРИМЕРНЫХ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ВОДИТЕЛЕЙ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ» Утвержденными по согласованию с Министерством транспорта Российской Федерации, Министерством внутренних дел Российской Федерации и Министерством здравоохранения Российской Федерации.

3.2. Сроки обучения устанавливаются исходя из объемов учебных планов и программ, режимов обучения, а также от количества обучающихся и от количества мастеров производственного обучения вождению транспортных средств. Учебный период в образовательном подразделении Амурского областного отделения ВОА начинается с момента набора групп и длится два с половиной месяца. Теоретическое обучение проводится в группах с числом обучающихся до 30 человек.

3.3. Занятия в образовательном подразделении проводятся на основании расписаний теоретических занятий и графиков учебного вождения:

- продолжительность уроков по теоретическому обучению устанавливается по 45 минут.
- занятия по практическому обучению проводятся 60 минут
- последовательность и чередование уроков в каждой учебной группе определяются расписанием занятий;
- учебная неделя включает пять учебных дней.

3.4. Вождение проводится вне сетки учебного времени. По окончании обучения вождению на транспортном средстве с механической трансмиссией обучающийся допускается к сдаче квалификационного экзамена на транспортном средстве с механической трансмиссией. По окончании обучения вождению на транспортном средстве с автоматической трансмиссией обучающийся допускается к сдаче квалификационного экзамена на транспортном средстве с автоматической трансмиссией.

3.5. Теоретические и практические занятия проводятся преподавателем ПДД, практические занятия по вождению автомобиля проводятся мастером производственного обучения вождению транспортных средств. Практические занятия по оказанию первой помощи пострадавшим в ДТП могут проводиться бригадным способом после изучения соответствующего теоретического материала.

3.6. Теоретические занятия проводятся в специально оборудованных классах в составе учебной группы с целью изучения учебной программы.

3.7. Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым обучаемым на автогородке (закрытой площадке) и учебных маршрутах, утвержденных председателем.

4. Порядок и основания выпуска и отчисления обучающихся.

4.1. Лица, успешно прошедшие обучение, освоившие программу теоретического обучения и практического вождения, отработавшие все пропуски занятий по уважительной причине (о чем сделана запись в журналах теоретических занятий) допускаются к итоговой аттестации. Порядок проведения итоговой аттестации и оценки знаний обучающихся изложен в Положении об итоговой аттестации в образовательном подразделении.

4.2. Допуск к итоговой аттестации (внутреннему экзамену), а также выпуск группы проводится на основании соответствующих приказов.

4.3. По окончании обучения обучающемуся выдается свидетельство установленного образца. Свидетельство является документом строгой отчетности, его выдача осуществляется с регистрацией в специальном журнале учета. Свидетельство является бессрочным документом, в случае его утери образовательное подразделение обязано выдать дубликат с соответствующей пометкой в самом документе и журнале учета.

4.4. После выдачи свидетельства между образовательным подразделением и обучающимся подписывается акт выполненных работ(услуг).

4.5. После выпуска группы личные дела учащихся, журнал теоретического обучения, графики выдачи вождения, индивидуальные карточки обучения вождению, путевые листы, протоколы экзаменов и зачетов по учебным предметам и протокол комплексного экзамена сдаются в архив. Сроки хранения указанных документов изложены в Номенклатуре дел Амурского областного отделения ВОА.

4.6. Обучающийся может быть отчислен по собственному желанию, на основании личного заявления совершеннолетнего обучающегося или заявления родителей (законных представителей) обучающегося, не достигшего совершеннолетия.

4.7. Обучающийся может быть отчислен по состоянию здоровья на основании медицинского заключения.

4.8. Датой приказа на отчисление по инициативе обучающегося или по медицинским показателям является дата подачи письменного заявления.

4.9. Обучающийся может быть отчислен по инициативе администрации:

- за неоднократное неисполнение или нарушение Правил внутреннего распорядка, приказов, инструкций и правил, регламентирующих учебный процесс;
- за академическую неуспеваемость;
- за систематические пропуски учебных занятий (60 % и более) от общего количества занятий по неуважительной причине.

4.10. Решение об отчислении обучающегося по инициативе администрации принимается директором на основании представления преподавателей ПДД и оформляется приказом.

4.11. Приказ об отчислении доводится до сведения обучающегося путем письменного уведомления, отправленного по почте заказным письмом.

4.12. В случае не получения адресатом уведомления и возврата уведомления отправителю, учащиеся, бросившие обучение по неизвестным причинам и не сообщившие о своем намерении не продолжать обучение отчисляются приказом.

4.13. Учащиеся, бросившие обучение могут забрать суммы внесенные за обучение за минусом сумм за посещение занятий по теории и практике на основании данных классных журналов и карточек вождения (путевых листов).

4.14. Учащиеся, обратившиеся продолжать обучение после их отчисления из состава учащихся, пишут заявление на восстановление обучения.

4.15. Суммы, не востребованные гражданами за обучение, учитываются в Амурском областном отделении в течении трех лет. По истечении трех лет приходятся как прочие доходы.

5. Права и обязанности обучающихся

5.1. Права и обязанности обучающихся регламентируются договором об оказании платных образовательных услуг и настоящим Положением.

5.2. Обучающиеся имеют право:

- на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими учебными планами и программами;
- на получение свидетельства об окончании обучения, при успешном прохождении итоговой аттестации;
- на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам.

5.3. Обучающиеся обязаны:

- овладеть знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами обучения;
- соблюдать установленные расписания занятий и графики вождения, не допуская их пропусков без уважительных причин;
- соблюдать требования Устава. Положения об образовательном подразделении, Правил внутреннего распорядка для обучающихся, техники безопасности, санитарно-гигиенических и противопожарных норм и правил и распоряжений администрации.

6. Порядок оплаты за обучение.

6.1. Оплата за обучение производится в российских рублях наличным расчетом (внесением в кассу с соответствующим оформлением документов, указанных в приказе по учетной политике) и безналичным расчетом (оплата почтовым переводом или перечислением через банк);

6.2. Оплату за обучение может производить как сам обучающийся, так и организации, спонсоры. В этом случае в назначении платежа указывается Ф.И.О. обучающегося, за которого перечислены денежные средства.

6.3. В случае, когда за обучающегося оплачивает организация, спонсоры заключается трехсторонний договор об оказании платных образовательных услуг и акт выполненных работ (услуг) подписывается тремя сторонами.

6.4. В случае, когда обучающийся несовершеннолетний проходит обучение на категорию «А-1», «М» договор на оказание платных образовательных услуг составляется между образовательным подразделением и родителем (опекуном, попечителем).

6.5. Оплата за обучение может быть произведена как сразу в полном объеме, так и по частям в следующем порядке: 1-ый взнос за теоретический курс в сумме, действующего на момент заключения договора расчета стоимости курсов и 2-ой взнос за практическое обучение в течение 2,5 месяцев равными долями в два этапа. Окончательный расчет за обучение должен быть произведен за две недели до окончания обучения.

6.6. Квитанцию и кассовый чек обучающийся хранит до окончания обучения.

6.7. Ознакомление с настоящим Положением обучающийся подтверждает в заявлении при приеме на обучение.

Положение составлено на пяти листах.